



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 85 del 09-05-2024

Registro generale n. 260

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA COPROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ROSETO OPERA PRIMA - XVIII EDIZIONE - 10/ 13 LUGLIO 2024 APPROVAZIONE PROGETTO PRESENTATO DALLA SULMONACINEMA APS - PROVVEDIMENTI

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*».

PREMESSO che:

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) – Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000); – con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

DATO ATTO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 16.04.2024 si forniva atto di indirizzo al dirigente del IV settore per individuare, a mezzo avviso pubblico, enti e/o associazioni per l'organizzazione in coprogettazione della rassegna cinematografica Roseto Opera Prima XVIII Edizione”;
- si avviava il relativo processo di co-progettazione;
- si approvava l'avviso di co-progettazione da pubblicare in albo pretorio e il fac simile di domanda;
- si demandavano le successive fasi del procedimento al Dirigente del IV settore;

DATO ATTO che nella stessa Deliberazione si decideva di cofinanziare la realizzazione del progetto per un valore massimo di € 40.000,00 annue con opzione di rinnovo per ulteriori anni due, per un totale complessivo di € 120.000,00 imputando la spesa al Cap. 2333 Spese Una Tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche – codice 07.01-1-10.99.99.999

RILEVATO che l'avviso pubblico è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 22 aprile al 05 maggio 2024, con orario di scadenza ore 24:00 del 05.05.2024;

DATO ATTO che la proposta doveva contenere:

- organizzazione strutturata della XXVIII^ Rassegna Cinematografica “Roseto Opera Prima”, nel periodo dal 10 al 13 luglio 2024, presso lo spazio esterno della Villa comunale e presso altri luoghi di maggior interesse della città, che comprenda:
- Rassegna cinematografica Opere Prime (Festival degli esordienti)
- Allestimento area festival con spazio per proiezioni, spettacoli e premiazione;
- Allestimento aree per attività artistiche/interviste/concerti;
- Allestimenti mini set
- Allestimento spazi pubblicitari
- Sviluppo del programma dell' iniziativa di che trattasi, tale da connotarsi in termini di meritevole apprezzamento, deve potersi collegare ad una valutazione dell'iniziativa da mettere in campo in modo da garantire un evento di pregevole contenuto, ai fini di una necessaria valorizzazione di un territorio a valenza turistica e delle attività economiche ad esso connesse;

DATO ATTO che nel termine di scadenza previsto dal bando è pervenuta una sola richiesta, prot. 19943 del 06.05.2024, presentata entro la data di scadenza prevista, e precisamente alle ore 19:14:33 del 05.05.2024;

DATO ATTO che con determinazione Dirigenziale n. 81 del 06.05.2024, registro generale n.252 si nominava la commissione giudicatrice per l'esame del progetto pervenuto, di cui va riscontrata la rispondenza ai parametri minimi di ammissibilità, nelle persone di:

- Segretario Generale/Dirigente IV Settore: dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- Funzionario Delegato IV Settore: dott.ssa Lorena Marcelli;
- Istruttore Amm.vo IV Settore: Roberto Di Gianvittorio;

VISTO il verbale n.1 del 09.05.2024, redatto dalla suddetta Commissione, e inserito nel fascicolo elettronico del presente provvedimento, che, esaminata la documentazione presentata, nonché il progetto stesso, consono a quanto previsto nell'Avviso Pubblico e corredato da esauriente piano economico-finanziario e

da analitica ed esaustiva relazione progettuale, dalla quale si evince che l'Associazione Sulmonacinema APS con sede a Sulmona (Aq), organizzerà:

- Una sezione pomeridiana;
- Ogni sera la presentazione di un ospite noto del panorama cinematografico italiano;
- Il sabato la cerimonia di premiazione, con la consegna dei premi e la proiezione dei cortometraggi internazionali in collaborazione con il Sulmona International Film Festival;
- La ROP School, un progetto che inizia con alcuni incontri presso le scuole del territorio, che permetterà ai giovani studenti di essere guidati alla scoperta del mondo del cinema e in generale dell'audiovisivo;
- Allestimento di spazi light sul lungomare del Comune di Roseto degli Abruzzi;

oltre che iniziative artistiche di contorno, ha ritenuto già possibile approvare, vista la completezza della proposta, e ritenendo condivisibili gli interventi da attuare per la realizzazione del progetto e del crono programma, il progetto presentato quale progetto definitivo, dando però atto che la fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione del progetto, al fine di concordare eventuali adeguamenti necessari a fronte di opportunità emergenti;

CONSIDERATO poter approvare il progetto denominato "XXVIII RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ROSETO OPERA PRIMA", presentato dall'Associazione Sulmonacinema Aps con sede in Sulmona (AQ) con codice fiscale [REDACTED] prot. 19943, iscritta al RUNTS al n.88353, in virtù del verbale redatto dalla Commissione e del progetto presentato, rispondente in tutte le parti all'Avviso Pubblico e alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, riconoscendo alla stessa un contributo annuo massimo di € 40.000,00, per un totale complessivo nel triennio di € 120.000,000;

RICHIAMATI gli articoli 55-57 del D.lgs. 117 del 2017;

VISTO il D.M. del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72 del 31/03/2021 con cui sono state approvate le Linee Guida attuative sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del Codice del Terzo settore;

RICHIAMATO l'articolo 12 della legge 241 del 1990;

VISTO che sulla piattaforma dedicata Anac, così come disposto dall'Autorità nella delibera n.582 del 13 dicembre 2023, è stato acquisito il CIG ai soli fini della tracciabilità CIG N. B1B388D2EF

DATO ATTO che con Deliberazione Giuntale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2024 – 2026, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale sono mappati nell'allegato 7 al PIAO con codice di processo P29 "*contributi o attribuzione di vantaggi economici diretti e indiretti ad enti - associazioni senza scopo di lucro, comitati per realizzazione di iniziative socio/ culturali/ricreative*" ascrivito all'area di rischio, secondo la classificazione ANAC, "*C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)*";
- il livello di rischio del presente processo nell'allegato 8 al Piao è pesato come **Critico**;
- sono operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa previste nell'allegato 9 al Piao e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione: il presente atto sarà pubblicato in amministrazione trasparente;
 - o verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n.

352 del 18.12.2020: la commissione come primo adempimento dovrà rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto ai soggetti interessati al procedimento;

– sono altresì previste le misure speciali di seguito indicate per la prevenzione del rischio corruzione:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione	Modalità Monitoraggio
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione check list all'atto di liquidazione	controllo da parte del RPCT sulle determinazioni estratte per il controllo successivo di regolarità amministrativa

La predetta misura troverà puntuale applicazione nella liquidazione del contributo al progetto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. [REDACTED];

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI

- la L. n. 190/2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo Settore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. "Nuove Norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza
- il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

1. **di approvare** il verbale n.1 del 09.05.2024, redatto dalla Commissione giudicatrice, nominata con determina dirigenziale n. 81 del 06.05.2024, allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrale e sostanziale;
2. **di approvare** il progetto denominato "XXVIII RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ROSETO OPERA PRIMA", presentato dall'Associazione Sulmonacinema Aps con sede in Sulmona (AQ) con codice fiscale [REDACTED] prot. 19943, iscritta al RUNTS al n.88353, allegato al gestionale Halley con tutta la documentazione prodotta a corredo, rispondente in tutte le parti all'Avviso Pubblico e alle finalità previste dall'Amministrazione comunale, riconoscendo alla stessa un contributo massimo di € 40.000,00;
3. **di approvare** altresì lo schema di convenzione in allegato al gestionale Halley;
4. **di impegnare** la spesa necessaria per la concessione del contributo massimo concedibile per l'anno 2024, pari ad € 40.000,00 imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2024	Cod. di bilancio 07.01-1.10.99.99.999	
Cap./Art.	2333	Descrizione	Spese Una Tantum per manifestazioni e iniziative turistiche

Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Associazione Sulmonacinema Aps con sede in Sulmona (AQ) con codice fiscale ██████████				
Causale	COPROGETTAZIONE XXVIII RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ROSETO OPERA PRIMA				
Modalità finan.	FONDI PROPRI			Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	€ 40.000,00		

5. **di dare atto** che per gli anni 2025 e 2026 l'amministrazione si riserva di valutare **l'opzione del rinnovo**, in base all'esito dell'edizione 2024 e dopo aver valutato la relazione finale, corredata da relativo rendiconto documentato, che sarà presentato dall'Associazione Sulmonacinema Aps., precisando sin d'ora che il rinnovo sarà espresso e giammai tacito;

6. **di dare atto** che a seguito della firma della convenzione, sarà liquidato un acconto del 50% a favore dell'Associazione, precisando che:

- dell'impiego dell'acconto dovrà darsi ampio ed esaustivo riscontro nella Relazione illustrativa che verrà presentata per la liquidazione del saldo;
- che il saldo resta subordinato alla presentazione della relazione e del consuntivo dell'evento debitamente rendicontato con documentazione fiscale ;
- che le fatture giustificative delle spese sostenute, dovranno esplicitare eventuali detrazione IVA di cui al DPR 633/72, e nel caso in cui detta detrazione sia stata operata, le fatture, ai fini della rendicontazione, saranno considerate solo per la base imponibile.
- Dichiarazione che indichi o escluda eventuali analoghe richieste di finanziamento contestualmente presentate ad altri enti pubblici, istituti di credito, fondazioni, imprese o privati per l'organizzazione delle stesse attività finanziate dall'Amministrazione comunale (in relazione al caso specifico);
- dichiarazione che indichi che il contributo è destinato all'attività istituzionale dell'associazione e non a quello commerciale, ai sensi dell'art. 51 del DPR 29 settembre 1973, n. 597 (in relazione al caso specifico)

7 di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare rendiconto delle spese sostenute e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

8 di dare atto che sulla piattaforma dedicata Anac, così come disposto dall'Autorità nella delibera n.582 del 13 dicembre 2023, è stato acquisito il CIG ai soli fini della tracciabilità CIG N. B1B388D2EF

9 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10 **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

11 **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

- 12 **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 13 **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013,
- 14 **di rendere noto** che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli ;
- 15 **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dr.ssa Raffaella D'Egidio